办学单位： 立项编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | | |
| 项目经办人 | |  | | 经办人联系电话 | | | | |  | | |
| 是否涉及境外、国外人员 | | □是，需国际合作与交流处联合审批  □否 | | 是否为非学历留学生教育项目 | | | | | □是，需国际教育学院联合审批  □否 | | |
| 开课时间 | |  | | 结课时间 | | | | |  | | |
| 关键词 | | 请填写3个体现培训项目核心的关键词语，包括但不限于培训内容、培训对象、培训特色、服务国家战略等 | | | | | | | | | |
| 项目简介 | | 请说明项目背景、意义及办学单位简介，500字左右 | | | | | | | | | |
| 招生对象 | | 项目的招生目标对象，如对招生对象有明确要求请一并列出 | | | | | | | | | |
| 拟开设课程 | | 请列出项目所开设课程名称及简要内容简介 | | | | | | | | | |
| 师资介绍 | | 授课教师的简要介绍简介，未入库教师请另附《南开大学非学历教育校外师资推荐表》（一式一份）。 | | | | | | | | | |
| 收费测算 | 收费  标准 | 元/人·学时，包含以下费用（多选）：  □学费 □书本资料费 □证书费 □实验平台使用费  □拓展培训 □食宿费 □交通费 □其他： | | | | | | | | | |
| 总学时 |  | 招生人数 | |  | | | 收费总额 | | 万元 | |
| 课堂教学占总课时的比重 | | | | % | | | | | | |
| 社会  承受  能力  分析 | 请根据招生对象实际情况，说明其对收费标准的承受能力 | | | | | | | | | |
| 成本  分析 | **项目** | | | | **预测成本金额（元）** | | | | | |
| **师资费** | | | |  | | | | | |
| **教学管理费** | | | |  | | | | | |
| **书本资料费（含证书费）** | | | |  | | | | | |
| **场地费** | | | |  | | | | | |
| **拓展培训、现场教学** | | | |  | | | | | |
| **实验平台使用费** | | | |  | | | | | |
| **食宿费** | | | |  | | | | | |
| **交通费** | | | |  | | | | | |
| **其他** | | | |  | | | | | |
| **总计** | | | |  | | | | | |
| 兄弟  高校  办学  情况 | **高校名称** | **项目名称** | | | | | | | | **学费标准** |
|  |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | |  |
| 收费方式及票据类型 | | 请说明项目的具体收费方式、开具的票据类型，必须由办学单位自行收费 | | | | | | | | | |
| 授课安排 | | 请说明项目具体授课时间安排、学习方式（线上、线下）、授课地点等 | | | | | | | | | |
| 结业证书  发放要求 | | 请说明取得结业证书的相关要求 | | | | | | | | | |
| 招生宣传  方式 | | 请说明计划采取的招生宣传方式，如进行广告投放、微信推送、通过网络平台举办公开课宣传等，则需同时将广告海报、微信推动内容、公开课主讲人及课程简介作为附件提交审核 | | | | | | | | | |
| 报名方式、联系人及联系方式 | |  | | | | | | | | | |
| 办学单位党政联席会（或同等会议）审核情况  本项目经 年 月 日党政联席会/ 会议讨论通过，同意申请该项目立项及收费立项，并保证招生宣传工作统一以办学单位名义开展，不以任何形式转移下放招生宣传的职责和权利，在招生中不出现招收“领导干部”的宣传，所有招生宣传内容以本次审核通过后为准，不擅自更改。  负责人签字及盖章：  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 国际合作与交流处意见  （如无可略）  负责人签字及盖章：  年 月 日 | | | 国际教育学院意见  （如无可略）  负责人签字及盖章：  年 月 日 | | | | 终身学习教育管理办公室审批意见  负责人签字及盖章：  年 月 日 | | | | |

注：项目获批后，所有招生宣传材料内容以本表格及同时获批的附件为准，办学单位不得擅自更改，违者按照《南开大学非学历教育管理规定》追究相关单位和人员的责任。